

CONDICIONES GENERALES DE COMPRA

1) OBJETO. Para todos los efectos legales a que haya lugar este Pedido de Compra constituye un acuerdo de voluntades celebrado entre BD CIUDAD JUÁREZ ESTERILIZACIÓN, S. DE R.L. DE C.V. (en lo sucesivo designado como “BD”) y “EL PROVEEDOR” (entendiéndose por proveedor a cualquier persona física o moral con el que “BD” celebre actos de comercio). El presente Pedido de Compra queda perfeccionado y aceptado en sus términos por el solo hecho de que “EL PROVEEDOR” preste el bien o servicio solicitado

2) CALIDAD Y CANTIDAD. “EL PROVEEDOR” se obliga a suministrar a “BD” mercancías y/o servicios de acuerdo con la calidad, cantidad y presentación especificadas en este Pedido de Compra, o en su caso, en la especificación técnica acordada previamente entre “BD” y el “EL PROVEEDOR”. “EL PROVEEDOR” renuncia expresamente a los plazos y beneficios que establece el Artículo 383 del Código de Comercio, aceptando además que la simple recepción de las mercancías o servicios por parte de “BD” no implica la aceptación de los mismos, contando “BD” con un término de noventa (90) días naturales para examinar y aceptar los servicios o mercancías, o bien, para efectuar cualquier reclamación por falta de conformidad por lo que hace a cantidad, especie o calidad de dichos servicios y/o mercancías y ciento veinte (120) días naturales por concepto de vicios ocultos en los mismos. “BD” tendrá el derecho de manera discrecional de inspeccionar y/o aceptar las mercancías y/o servicios proporcionados por “EL PROVEEDOR”. En caso de que la mercancía y/o servicio fuera rechazado por “BD”, “BD” se reserva el derecho a su elección de: 1. Rescindir del presente Pedido de Compra, obligándose “EL PROVEEDOR” a reembolsar la cantidad de dinero cubierta por concepto del Pedido de Compra; o 2. Solicitar a “EL PROVEEDOR” la sustitución de la mercancía y/o servicio cumpliendo con las especificaciones establecidas en este Pedido, o en su caso, en la especificación técnica acordada previamente entre “BD” y el “EL PROVEEDOR”. En caso de que las mercancías y/o servicios fueran rechazadas por causa imputable a “EL PROVEEDOR” este deberá de pagar los costos de inspección y/o pruebas y los daños y perjuicios que le causen a “BD”. Este pago deberá hacerse según lo indicado por “BD”. “EL PROVEEDOR” contará con un término de dos (2) días hábiles a partir del requerimiento de “BD”, para la sustitución de las mercancías y/o servicios defectuosos o fuera de especificaciones. En caso de que aplique reembolso de la cantidad pagada por “BD” este deberá ser efectuado en los tiempos y condiciones acordados con el área de Compras de “BD” para el reembolso de la cantidad pagada por “BD”; o para la sustitución de las mercancías y/o servicios defectuosos o fuera de especificaciones. La cantidad de las mercancías y/o del servicio será aquella establecida en este Pedido de Compra y no podrá modificarse sin previa autorización por escrito de “BD”. La mercancía embarcada que exceda el 10% (diez por ciento) del pedido podrá a juicio de “BD” ser devuelta siendo el costo de esta devolución a cargo de “EL PROVEEDOR” y sin responsabilidad alguna para “BD”.

3) ENTREGAS. “EL PROVEEDOR” se obliga a entregar de acuerdo a las especificaciones acordadas por ambas partes, las mercancías y/o a prestar el servicio a que se refiere este Pedido en los tiempos, calidad, cantidad, presentación y en el lugar o lugares que se establece en la misma, quedando convenido que si el lugar de entrega y/o prestación de servicio es cualquiera de las Plantas u Oficinas de “BD” las entregas de mercancías y/o prestación de servicios se harán dentro de los horarios indicados por “BD”. “BD” se reserva el derecho de recoger o retirar directamente las mercancías de que se trata de las bodegas o establecimientos de “EL PROVEEDOR”. Salvo pacto en contrario, todos los gastos y cargos que ocasione el transporte de las mercancías objeto de este Pedido de compra hasta el punto de embarque o entrega serán a cargo de “EL PROVEEDOR”. “BD” podrá mediante su consentimiento, por escrito aceptar entregas parciales de mercancías y/o servicios en términos o plazos distintos a los que se establecen en el Pedido original, en este caso “BD” pagará únicamente las mercancías o servicios que haya aceptado y recibido. El término de entrega es esencial en éste pedido y si no se entregara la mercancía y/o se prestara el servicio dentro del plazo especificado, “BD” a su elección podrá cancelar el pedido con derecho a reclamar los daños y perjuicios a que hubiese lugar, independientemente de solicitar el reembolso de las cantidades que le hubiese pagado a “EL PROVEEDOR”.

4) EMPAQUE Y EMBARQUE. “EL PROVEEDOR” se obliga a entregar las mercancías contratadas con el empaque que fuere necesario para evitar que se causen daños a dichas mercancías, sin que ello implique para “BD” ningún cargo adicional, a menos que “BD” admita expresamente realizar pagos adicionales por este concepto.

5) RIESGOS Y DAÑOS. “EL PROVEEDOR” se hace responsable de los daños y perjuicios que pudiera sufrir la mercancía a que se refiere este Pedido de Compra hasta el momento en que la misma sea entregada a “BD” a su entera satisfacción. Asimismo “EL PROVEEDOR” se hace responsable de los daños y perjuicios que pudiere llegar a ocasionar a “BD” y/o terceros en sus personas o bienes derivado de fallas en calidad, cantidad, tiempo de entrega, en el embalaje, transporte y/o indebidas maniobras efectuadas por “EL PROVEEDOR” en la prestación del servicio o entrega de las mercancías a que se refiere el presente Pedido de Compra, por lo que se obliga a sacar en paz y a salvo a “BD” sus accionistas, subsidiarias, afiliadas y/o empleados, de cualquier reclamación y/o demanda de cualquier tipo que algún tercero llegue a ejercitar en su contra por este concepto.

6) PROPIEDAD INDUSTRIAL E INTELECTUAL. “EL PROVEEDOR” será responsable de cualquier violación o uso indebido de cualquier derecho de propiedad industrial o intelectual o en posesión directa o indirectamente de un tercero, ya sea dentro de la República Mexicana o del extranjero, que pudiera derivarse de las mercancías y/o servicios objeto del presente Pedido de Compra. Por lo anterior “EL PROVEEDOR” se obliga a defender, proteger y sacar en paz y a salvo a “BD” de cualquier contingencia legal así como a indemnizarlo de cualquier gasto y pérdida incluyendo gastos judiciales y honorarios de abogados que se deriven o provengan de cualquier reclamación por este concepto.

7) RESPONSABILIDAD LABORAL. “EL PROVEEDOR” manifiesta que el personal que contrate para la entrega de mercancía y/o prestación de servicio queda bajo su estricta y exclusiva responsabilidad, dirección, dependencia y

subordinación económica y laboral; estableciéndose desde ahora que “BD” no tiene relación de carácter civil, laboral o de cualquier otra índole con las personas físicas y/o morales que “EL PROVEEDOR” contrate para la ejecución de este Pedido de Compra, por lo que se obliga con “BD” a sacarlo en paz y a salvo y a indemnizar de cualquier acción o demanda de cualquier tipo, que algún tercero pudiera ejercer en su contra.

Cuando la naturaleza del bien o servicio, así lo amerite, “EL PROVEEDOR” podrá a poner a disposición de “BD”, a sus empleados, siempre y cuando “EL PROVEEDOR” se encuentre registrado frente a las autoridades laborales como proveedor de servicios especializados, por lo que se obliga a entregar a “BD” cuando así lo solicite, la documentación necesaria para asegurar su cumplimiento en materia laboral, fiscal y de seguridad social para con sus empleados de conformidad con la Legislación aplicable vigente.

El incumplimiento de esta obligación por parte del proveedor será causal de terminación de la relación comercial como causa justificada para BD.

8) CANCELACIÓN DE ESTE PEDIDO. “EL PROVEEDOR” conviene en que “BD” podrá cancelar el presente Pedido de Compra en caso de incumplimiento a cualquiera de las obligaciones contraídas con motivo de la aceptación de la misma, o a cualquiera de las obligaciones contraídas por “EL PROVEEDOR” en el convenio que regula la operación amparada bajo este pedido de compra. “BD” podrá cancelar el presente pedido de compra sin incurrir en responsabilidad alguna, si hace del conocimiento de “EL PROVEEDOR” esta cancelación por lo menos veinte (20) días antes de la fecha en que deben entregarse las mercancías o prestarse los servicios.

9) EXCLUSIVIDAD. El hecho de que las partes contratantes firmen el presente Pedido de Compra no significa que exista una exclusividad en la compra de mercancía y/o en la adquisición del servicio contratado por “BD”. Salvo en casos especiales donde exista un acuerdo previo entre ambas partes.

10) PAGOS. Todos los pagos se harán en moneda de curso legal de los Estados Unidos Mexicanos. En caso de que se hubiere pactado el precio de la mercancía y/o servicio en moneda extranjera, el pago se realizara en Moneda Nacional al tipo de cambio publicado en el Diario Oficial de la Federación del día en que se efectúe el movimiento; salvo que el pago se realice fuera de la República Mexicana en la moneda correspondiente, por lo que las cotizaciones y órdenes de compra deberán coincidir al respecto. La recepción de las facturas originales de “EL PROVEEDOR” por parte de “BD” se entenderán a revisión, las mismas deberán cumplir con todos los requerimientos fiscales que se encuentren vigentes al momento de su expedición. El precio señalado en este pedido de compra deberá ser igual al precio facturado. Los pagos se realizarán de acuerdo al calendario de pagos establecidos por “BD”.

11) CONFIDENCIALIDAD. “EL PROVEEDOR” durante la vigencia de este Pedido de Compra y por un periodo de cinco (5) años después de terminada la relación jurídica que se establece entre ambas partes con motivo de la presente, se obliga a considerar toda la información de “BD” que llegue a conocer con motivo de la celebración de este Pedido de Compra, como confidencial, señalando enunciativa mas no limitativamente a toda la información verbal, escrita, gráfica, electromagnética, incluyendo sin limitación la forma de creación de los sistemas, la información técnica, financiera y de negocios, nombres de los clientes o proyectos de mercado, etcétera.

12) SUBSISTENCIA DE LAS CONDICIONES. En caso de contradicción entre el contrato y/o convenio diferente a este Pedido de Compra y que regule los términos y condiciones de la operación que ampara esta, el contrato y/o convenio prevalecerá sobre el presente Pedido de Compra. Si algún término y/o condición no es regulado en el contrato y/o convenio respectivo, las partes acuerdan sujetarse a lo establecido en el presente Pedido de Compra únicamente por lo que respecta a dicho término y/o condición.

13) PRÁCTICAS CORRUPTAS EN EL EXTRANJERO. El Proveedor reconoce y acepta su obligación de proporcionar a “BD” los bienes y / o servicios con la eficiencia y diligencia necesarias, de acuerdo a los estándares generalmente aceptados de ética empresarial, y que todas las actividades que el Proveedor lleve a cabo bajo este acuerdo, serán realizadas de conformidad con todas las leyes, reglamentos y normas de carácter Federal y Local que resulten aplicables, en las que se restrinja de forma directa o indirecta el dar cualquier tipo de regalos, pago, el ofrecimiento de pagar comisiones, o cualquier otro tipo de gratificación que podría ser no ética y/o ilegal en el territorio nacional. “EL PROVEEDOR” se abstendrá de ejecutar cualquier acto que sustancial y adversamente afecte de alguna manera los intereses comerciales de “BD” y se obliga a cumplir con todas las leyes, reglamentos, y cualquier otra legislación aplicable, especialmente, las relativas a las prácticas de corrupción (incluyendo pero no limitado a las leyes aplicables de carácter local y Federal, así como a la de los Estados Unidos de Norteamérica “Foreign Corrupt Practice Act”). Por lo tanto, “EL PROVEEDOR” no realizará ningún acto que sea considerado como un acto ilegal, incluyendo pero no limitado a dar u ofrecer, directa o indirectamente, gastos, utilidades o cualquier otro tipo de beneficios, por cualquier razón, a cualquier persona (funcionario) o una entidad (ya sea de carácter gubernamental o no), la restricción de realizar cualquier acto que pueda afectar de cualquier forma al proveedor o a BD, en sus actividades legales y éticas. Asimismo, “EL PROVEEDOR” se obliga con “BD” a dar cumplimiento a las disposiciones previstas en su Código de Conducta de este último, documento que en este acto manifiesta conocer y comprender íntegramente. En su caso “EL PROVEEDOR” deberá reportar cualquier incumplimiento o posible incumplimiento al Código de Conducta de “BD” del cual tenga conocimiento y que se derive de la relación comercial que ampara la presente orden de compra, comunicándose al teléfono (52)+55 5999-8329 con atención a la Dirección Legal de “BD”.

14) REPRESENTACIÓN. (A) Usted declara para nuestro beneficio, que a partir de la fecha de esta orden de compra, tiene el poder legal y la capacidad suficientes para obligarse en los términos de este acuerdo, (B) Los individuos que firman este Acuerdo han sido debidamente autorizados para hacerlo en su representación, (C) que son conscientes de las implicaciones y efectos negativos que pueden derivarse por no cumplir con este pedido y (D) que toda la información financiera que nos ha proporcionado es verdadera y exacta reflejando que cuenta con una buena situación financiera.

15) JURISDICCION. Para la interpretación y cumplimiento de este Pedido de Compra, las partes se someten a la jurisdicción y competencia de los tribunales competentes en Ciudad Juárez, Chihuahua y o la Ciudad de México, así como a las leyes aplicables vigentes en dicha entidad, renunciando expresamente a cualesquiera otras que pudieran corresponderles por razón del domicilio presente o futuro de las mismas, o por cualquier otra causa. Este pedido queda perfeccionado y aceptado en sus términos por el solo hecho que “EL PROVEEDOR” preste el bien o servicio solicitado, quedando un ejemplar en poder de cada una de las partes.

TERMS AND CONDITIONS OF PURCHASE

1) **PURPOSE.** For all legal effects and purposes, this Purchase Order constitutes an agreement in principle entered into by BD CIUDAD JUÁREZ ESTERILIZACIÓN, S. DE R.L. DE C.V. (hereinafter referred to as "BD") and the "VENDOR" (meaning by VENDOR any individual VENDOR or entity with which "BD" enters into commercial agreements). This Purchase Order is effective and accepted pursuant to its terms due to by the sole fact that "THE SUPPLIER" provides the goods or services requested, to BD.

2) **QUALITY AND QUANTITY.** The "VENDOR" is obliged to supply "BD" with the goods and/or services in accordance with the quality, quantity and presentation specified in this Purchase Order, or if applicable, in accordance with the technical specification agreed in advance by and between "BD" and the "VENDOR". The "VENDOR" expressly waives the time periods and benefits established in Article 383 of the Commercial Code, accepting that the mere receipt of goods or services by "BD" shall not imply acceptance thereof. "BD" shall have a period of 90 calendar days to review and accept the services or goods or to make any claim for lack of compliance regarding quantity, type, or quality of said services and/or goods and a period of 120 calendar days for any hidden defects. "BD" shall be entitled, at its entire discretion, to inspect and/or accept the goods and/or services supplied by the "VENDOR." In the event of "BD's" rejection of the goods and/or services, "BD" shall reserve the right, at its own discretion, to: 1. Rescind this Purchase Order, thereby binding the "VENDOR" to reimburse the monetary amounts paid covered by the Purchase Order, or 2. Request the "VENDOR" to replace the goods and/or services to meet the specifications set forth in this Purchase Order, or if applicable, in the technical specification agreed in advance by and between "BD" and the "VENDOR." In the event that the goods and/or services were rejected for reasons attributable to the "VENDOR", said party shall pay the costs of inspection and/or costs of testing, as well as the damages incurred to "BD." This payment shall be made as per instructions issued by BD. " The "VENDOR" shall have a term of two business days from BD's request, to replace any defective or off-specification goods and/or services. Where applicable, the amount paid by BD shall be reimbursed in accordance with the deadlines and conditions agreed with BD's Purchasing Department for the reimbursement of the amount paid by "BD" or the replacement of defective or off-specification goods and/or services. The quantity of goods and/or services shall be as stipulated in this Purchase Order and may not be modified without the prior written authorization of "BD". Goods shipped 10% in excess of the order may, at the discretion of "BD" be returned at the expense of the "VENDOR" and without any liability to "BD."

3) **DELIVERIES.** The "VENDOR" agrees to deliver in accordance with the specifications agreed by and between both parties, the goods and/or services referred to in this order on time, to the quality, quantity, presentation and at the place or places set forth herein, it being agreed that if the place for delivery and/or the rendering of services is any of "BD's" plants or offices, said goods shall be delivered and/or services shall be rendered at the times indicated by "BD". "BD" shall reserve the right to collect or remove goods in question directly from the "VENDOR's" warehouses or facilities. Unless otherwise agreed, all fees and expenses incurred in transporting the goods covered by this Purchase Order to the point of shipment or delivery shall be borne by the "VENDOR". "BD" may, on written consent, accept partial deliveries of goods and/or services in times or terms other than those set forth in the original Purchase Order. In this case, "BD" shall pay only the goods or services accepted. The delivery term is essential in this Purchase Order and if the goods are not delivered and/or the services are not rendered within the specified term, "BD" may, at its entire discretion, cancel the Purchase Order and claim any resulting losses or damages, as well as request the "VENDOR" to reimburse the amounts paid.

4) **PACKING AND SHIPPING.** The "VENDOR" is obliged to deliver the contracted goods suitably packed in order to avoid damage to the goods at no extra charge to "BD", unless the latter expressly approves said additional payments.

5) **RISKS AND DAMAGES.** The "VENDOR" shall be liable for all losses or damages sustained by the goods covered by this Purchase Order until delivery to "BD" to its entire satisfaction. The "VENDOR" shall also be liable for potential personal, or property damages incurred to "BD" and/or third parties resulting from defects in quality, quantity, delivery times, packaging, transportation and/or undue operations performed by the "VENDOR" in rendering the service or delivering the goods covered by this Purchase Order. Therefore, the "VENDOR" shall hold "BD", its shareholders, subsidiaries, affiliates and/or employees harmless from any claims and/or legal action of any kind filed by any third party in the regard.

6) **INTELLECTUAL PROPERTY.** The "VENDOR" shall be liable for any breach or misuse of any industrial or intellectual property right held directly or indirectly by a third party, whether in Mexico or abroad, which results from the goods and/or services described in this Purchase Order. Therefore, the "VENDOR" hereby agrees to defend and hold "BD" harmless from all legal contingencies, as well as to indemnify "BD" for any expenses and losses incurred by the latter, including legal costs and lawyers' fees resulting or arising from any claim in this connection.

7) **LABOR LIABILITY.** The "VENDOR" hereby declares that the personnel contracted to deliver goods and/or render services shall be under said party's strict and exclusive liability, direction, economic and labor subordination, and dependence. Therefore, "BD" shall have no civil, labor or any other relationship with any individual or company engaged by the "VENDOR" for the performance of this Purchase Order. Consequently, the "VENDOR" shall be obliged to hold "BD" harmless from and indemnify it for any action or claim filed by any third party.

When the nature of the goods or services so requires, "SUPPLIER" may make its employees available to "BD", provided that "SUPPLIER" is registered with the labor authorities as a provider of specialized services, and is obligated to provide "BD", upon request, with the necessary documentation to ensure its compliance with labor, tax and social security matters with respect to its employees in accordance with the applicable legislation in force.

Failure of the supplier to comply with this obligation shall be a ground for termination of the business relationship as a justified cause for BD

8) **CANCELLATION OF THIS PURCHASE ORDER.** The "VENDOR" hereby agrees that "BD" may cancel this Purchase Order in the event of breach of any of the obligations set forth herein based on the acceptance thereof, or any of the obligations assumed by the "VENDOR" in the agreement that regulates the transaction covered by this Purchase Order. "BD" may cancel this Purchase Order without any liability whatsoever if the "VENDOR" is duly notified of this cancellation at least 20 days in advance of the date on which the goods are delivered or the services are rendered.

9) **EXCLUSIVITY.** The fact that the contracting parties sign this Purchase Order shall not imply any exclusivity whatsoever

in the purchase of goods and/or acquisition of the service by "BD." Except in special cases where there is prior agreement by and between both parties (in cases of special or tailor-made equipment, etc.)

10) **PAYMENTS.** All payments shall be in Mexican pesos. In the event that the price of the goods and/or services has been agreed in foreign currency, payment shall be made in national currency at the exchange rate published in the Federal Official Gazette on the date of the transaction, unless payment is made outside Mexico. Therefore, all quotations and purchase orders shall agree with regard in the respective currency. Receipt of original "VENDOR" invoices by "BD" shall be understood as review and all invoices shall comply with all tax requirements in force at the date of issue. The price stated in this Purchase Order shall be equal to the price billed. Payments shall be made in accordance with the "BD" payment schedule.

11) **CONFIDENTIALITY.** The "VENDOR", during the term of this Purchase Order and for a period of five (5) years after the completion of the resulting legal relationship established by and between the parties, they shall be bound to consider all the information provided by "BD" in relation to this Purchase Order as confidential, including but not limited to all verbal, written, graphic, electromagnetic information, including without limitation the creation of systems, technical, financial and business information, client or market projects names, etc.

12) **SURVIVAL OF TERMS AND CONDITIONS.** In the event of any discrepancies between the contract and/or any agreement other than this Purchase Order that regulates the terms and conditions of the transaction, said contract and/or agreement shall prevail over this Purchase Order. If any term and/or condition is not covered by the respective contract and/or the agreement, the parties hereby agree to abide by the provisions of this Purchase Order only with regard to the specific term and/or condition.

13) **FOREIGN CORRUPT PRACTICES** VENDOR recognizes and accepts its obligation to supply "BD" with the goods and/or services in accordance with efficiency and diligence in accordance to generally accepted ethical business standards, and that all activities that the VENDOR carry out under this Agreement will be in accordance with all applicable laws, regulations and orders of the government of the Territory, restraining, directly or indirectly, from giving way any kind of gifts, pay or offering to pay commissions, or any other sort of gratification that might be unethical or illegal in the Territory. VENDOR will refrain from implementing any acts that materially and adversely affect in any way BD's commercial interests and will follow all laws, regulations, and any other applicable legislation, especially, those regarding corruption practices (including, but not limited to applicable law in the Territory, as well as the United States "Foreign Corrupt Practices Act"). Therefore, VENDOR will not perform any act which is illegal act including but not limited to, give, or offer, directly or indirectly, expenses, utilities, or any other sort of benefits, for any reason, to any person (government official) or entity (governmental or not), restraining from perform any act that would materially and adversely affect VENDOR'S or BD's correct, legal, and ethical activities. "The VENDOR" agrees to comply with the "BD" Code of Conduct provisions, document that hereby declares to know and understand completely. The VENDOR shall report any breach of the "BD" Code of Conduct which has knowledge, and it arises from the commercial relationship covered by this purchase order, calling to the telephone (52) + 55 5999 8329 with attention to Legal Direction of "BD".

14) **YOUR REPRESENTATIONS.** (A) You state for our benefit that as of the date of this Purchase Order you have the lawful power and authority to enter into this Agreement. (B) the individuals signing this Agreement have been duly authorized to do so on your behalf, (C) you are not aware of anything that will have a material negative effect on your ability to satisfy this Purchase ORDER, and (E) all financial information you have provided us is true and accurate and provides a good representation of your financial condition.

15) **JURISDICTION.** For the interpretation and performance of this Purchase Order, the parties submit to the jurisdiction of the courts in the Federal District of Ciudad Juárez, Chihuahua and or Mexico City as well as the applicable laws in force in said jurisdiction, thereby expressly waiving any other jurisdiction to which they may be entitled due to their present or future domiciles or for any other reason. This Purchase Order is effective and accepted pursuant to its terms due to by the sole fact that "THE SUPPLIER" provides the goods or services requested, to BD., each Party retaining a copy of this document.